РЕКОМЕНДАЦИИ
по оформлению тезисов докладов на Конференцию

Текст должен быть оригинальным, не опубликованным ранее или не принятым к публикации в других изданиях.

Предоставление материала для публикации означает передачу прав издателю на публикацию.

Первая страница текста (тезисов доклада) должна содержать следующие элементы:

- *сведения* об авторе на русском и английском языках: ФИО (полностью), место работы, занимаемая должность, ученая степень и звание, адрес электронной почты;
- *название* доклада заглавными буквами (на русском и английском языках);
- *аннотацию* (180-200 слов);
- *ключевые слова* (5-7 слов на русском и английском языках);
- *информацию* о грантах (указывается в сноске внизу первой страницы текста).

Текст представляется в электронном виде в формате не ниже Word 6,0 (doc, docx, rtf в текстовых редакторах MS Word, OpenOffice, LibreOffice и т.д.).

Межстрочный интервал: 1,5.

Шрифт: Times New Roman, размер: 14.

Объем текста со списком литературы: до 7 страниц.

Список литературы

Список использованной литературы приводится в алфавитном порядке, со сквозной нумерацией (автор, название, место и год издания). Литература на иностранных языках дается после литературы на русском языке.

Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках с указанием номера в списке литературы и страниц, например: [1, 333] или: [1,333; 12,75-76] - если ссылка делается на несколько источников.